



وزارة التربية والتعليم العالي
وحدة الجودة والاعتماد المدرسي



التقرير النهائي للتقويم الذاتي (للمدارس الخاصة)

	المديرة
	المدرسة
	المرحلة
	تاريخ تقديم التقرير

2019 – 2020 م

خاتم المدرسة

* يقدم التقرير من نسخة واحدة معتمدة من المدرسة ورقياً وأخرى إلكترونياً على البريد الداخلي لمديرية التربية والتعليم.

1. المعلومات الأساسية:

اسم المدرسة	المديرة	
هاتف المدرسة	عنوان المدرسة	
الرقم الوطني	صفحة المدرسة على الفيس بوك	
المرحلة	الجنس	
اسم مدير المدرسة	جوال مدير المدرسة	

2. توزيع المباحث على المعلمين:

✚ ارفق جدول الحصص المدرسي.

3. عدد المراكز الإدارية:

عدد المراكز الفعلية في المدرسة	مدير	نائب مدير	معلم	مرشد تربوي	أمين مكتبة	سكرتير	مساعد إداري	آذن	غير ذلك

4. عدد حصص الأنشطة:

النشاط	الصححة المدرسية	مختبر العلوم	مختبر الحاسوب	المكتبة	النشاط الرياضي	النشاط الفني
عدد الحصص						

5. توزيع المتعلمين:

متوسط الكثافة	عدد الشعب	عدد المتعلمين	الصف
43	3	129	الأول
32	3	96	الثاني
		
			المجموع

6. انجازات المدرسة في المجالات كافة:

م	الإنجاز	الزمن	الجهة المشاركة/ المشرفة / الداعمة
1	مثال: الحصول على المركز الأول في .....	.....	مديرية التربية والتعليم
2	ارتفاع نسبة النجاح في مادة اللغة العربية بمقدار 20%		
3	.....	
4			

أرفق خطة المدرسة.

7. مستويات تحصيل الطلبة (جدول منفصل لكل مبحث : اللغة العربية، اللغة الانجليزية، الرياضيات، العلوم) :

الصف	مستوى الطلاب				عدد الطلاب
	من 85% فما فوق	70% إلى > 85%	50% إلى > 70%	أقل من 50%	
الصف					الصف
					الأول الأساسي
					الثاني الأساسي
				
المجموع الكلي					النسبة المئوية

8. نقاط القوة والنقاط التي تحتاج إلى تحسين ومقترحات التحسين في كل مجال فرعي:

يتم تحديد نقاط القوة والنقاط التي تحتاج إلى تحسين كما هو موضح في النموذج التالي:

المجال الرئيسي الأول / القيادة التربوية

مثال:

* المجال الفرعي (1) التخطيط لتطوير أداء المدرسة: -

مقترح التحسين	نقاط بحاجة إلى تحسين	نقاط القوة
	المتابعة والتقويم	التحضير لبناء خطة مدرسية
	مشاركة المجتمع المحلي في إعداد الخطة المدرسية	مرصد النتائج أولاً بأول

9. خطة التحسين (خاصة بالمجالات والمعايير التي لم تحقق مستوى الأداء المطلوب):

الهدف العام /

مسؤول التنفيذ	التوقيت	مؤشرات النجاح (الأدلة والشواهد)	مصادر الدعم		الأنشطة والإجراءات	الأهداف الإجرائية
			بشري	مادي		

10. أداة الاعتماد المدرسي معبأة (كتابة الدرجات، والأدلة والشواهد).

11. الملاحق: نماذج بطاقات تم إعدادها من قبل فريق التطوير المدرسي

أداة الاعتماد المدرسي (للمدارس الخاصة)

للعام الدراسي 2019-2020 م

المجال الرئيس الأول: القيادة التربوية.

الدرجة	م	المعيار	المؤشرات	الأدلة والشواهد
1	1	فاعلية التعضيرات لبناء خطة مدرسية. (44 درجة)	للمدرسة رؤية طموحة ورسالة واقعية وهما واضحتان ومعلنتان للجميع.	
			تم تحليل بيئة التخطيط وتحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات. ***	
			تم تحديد الحاجات وترتيبها وفق الأولويات في ضوء معايير محددة.	
			الأهداف العامة للخطة ترتبط بالحاجات الحقيقية للمدرسة وتتوافر فيها معايير الأهداف الجيدة.	
			شارك أصحاب العلاقة في التخطيط (المعلمون، الطلاب، أولياء الأمور، المجتمع المحلي،...إلخ).	
			الأنشطة والإجراءات مناسبة لإنجاز الأهداف وقابلة للتنفيذ وفق الإمكانيات المتاحة. ***	
			الخطة تحدد بدقة المسؤوليات ومؤشرات النجاح وجدول التنفيذ الزمني.	
2	2	إعداد دراسة ذاتية للمدرسة (32 درجة)	تشكيل فريق تطوير وفرق مساندة مناسبة لتنفيذ الدراسة الذاتية.	
			توظيف أدوات وأساليب جمع البيانات والأدلة بفاعلية. ***	
			مشاركة جميع الأطراف المعنية في الحكم على مستوى المدرسة وفقاً لمؤشرات الأداء.	
			توثيق الأدلة والشواهد لجمع البيانات بشكل مناسب. *	
			كتابة التقرير النهائي للدراسة الذاتية بجميع عناصره بطريقة علمية.	
3	3	جودة تنفيذ الخطة (12 درجة)	استثمار الموارد البشرية المتاحة في تنفيذ الخطة.	
			التجهيزات اللازمة لتنفيذ الخطة متوفرة ويتم استثمارها بفاعلية.	
			ما تم إنجازه من الخطة يتناسب مع التخطيط الزمني لها.	
4	4	فاعلية المتابعة والتقييم (12 درجة)	عمليات الإشراف والمتابعة منظمة وتتم بشكل دوري ومستمر.	
			عمليات التقويم وأدواته متنوعة وفاعلة.	
			رصد النتائج وتحليلها أولاً بأول والاستفادة من التغذية الراجعة.	
			(الدرجة الكلية 100 درجة)	المجموع →
			الدرجة المستحقة = / 100	الدرجة المستحقة →

* تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد
2- التنظيم والإدارة	1	التشكيل المدرسي وبناء الجدول الدراسي (12 درجة)	تلتزم المدرسة بتعليمات الوزارة لقبول الطلاب.		.....
			مراعاة التخصص والرغبات والقدرات والعدالة في توزيع الجدول الدراسي.		.....
			تحديث بيانات الطلبة والمعلمين على برنامج الإدارات المدرسية.		.....
	2	توفير الكتب المدرسية للطلاب (12 درجة)	تسلم الكتب للطلاب في بداية العام الدراسي.		.....
			يحافظ الطلاب على الكتاب المدرسي.		.....
			تجهيز المعاملات الإدارية الخاصة بالكتب المدرسية (سندات الإدخال، الإخراج،...الخ).		.....
	3	العهد المدرسية تنظيم وإدارة (12 درجة)	تجهيز جميع المعاملات الخاصة بالعهد المدرسية أولاً بأول (سجلات العهدة وبطاقات الصنف).		.....
			حفظ العهد المدرسية في أماكن مناسبة وأمنة (حفظها من الفقدان والتلف).		.....
			إجراء عمليات الصيانة اللازمة للعهد المدرسية أولاً بأول لتكون جاهزة للاستخدام.		.....

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد
تابع التنظيم والإدارة	4	إدارة دوام الموظفين وإجازاتهم (16 درجة)	التزام الموظفين بتعليمات الدوام المدرسي الخاصة بالمدرسة (الحضور والغياب والخروج من العمل.....). **		.....
			متابعة سجلات الدوام والحركة أولاً بأول ومطابقتها مع سجل الحصر الشهري الخاص بالمدرسة.		.....
			العمل بنماذج الإجازات حسب التعليمات (طلب إجازة، إقرار قيام، إقرار عودة، .....).		.....
	5	إدارة فعاليات الطابور الأول (12 درجة)	انتظام جميع طلاب المدرسة في الطابور الأول وممارسة بعض التمارين الرياضية وتنظيم دخولهم إلى الفصول بإشراف كامل من الإدارة والمعلمين.		.....
			تقديم الطلاب إذاعة مدرسية تربوية مخططة وهادفة وموثقة بإشراف مشرف مختص.		.....
			تحية العلم والنشيد الوطني الفلسطيني من قبل فريق الكشافة وطلاب المدرسة.		.....
6	عقد الاجتماعات المدرسية (8 درجات)	إدارة الاجتماعات بأسلوب مريح للجميع ويتيح لهم التعبير عن آرائهم بحرية.		.....
		يتم توثيق محاضر الاجتماعات ويوقع عليها الحاضرون وتتم متابعة توصياتها.		.....

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد
تابع التنظيم والإدارة	7	تنظيم وإدارة اللجان المدرسية (12 درجات)	وجود لجان مدرسية متنوعة ومفعلة. **		.....
			توثيق محاضر الاجتماعات في سجلات خاصة بها ومتابعة توصياتها.		.....
	8	متابعة سياسة الانضباط المدرسي (16 درجات)	تطبيق سياسة الانضباط المدرسي والحد من العنف في معالجة مخالفات الموظفين والطلاب بشكل فاعل. ***		.....
متابعة ظاهرة غياب الطلاب وتأخرهم وتنفيذ إجراءات تحد من التسرب.				.....
	9	توظيف التكنولوجيا والإدارة الإلكترونية (12 درجات)	حوسبة ملف الطالب وأحوال الطلاب ودوامهم ونتائج تحصيلهم الدراسي وتحديثه أولاً بأول.		.....
			حوسبة معلومات وبيانات موظفي المدرسة وأحوالهم (شئون الموظفين) وتحديثه أولاً بأول.		.....
			رصد نتائج الطلاب في الاختبارات التحصيلية الفصلية على برنامج الإدارات المدرسية.		.....

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

الأدلة والشواهد	الدرجة من 4	المؤشرات	المعيار	م	المجال الفرعي
			العلاقات وإدارة الذات والعاملين (24 درجة)	10	
.....		مناخ تربوي مفعم بالود والاحترام والتعاون والعلاقات الإنسانية.	العلاقات وإدارة الذات والعاملين (24 درجة)	10	تابع التنظيم والإدارة
.....		تقبل مدير المدرسة النصح والإرشاد وتوجيهات المسؤولين.			
.....		تفعيل دور نائب مدير المدرسة وإعداده كمدير في المستقبل.			
.....		تفويض مدير المدرسة بعضاً من صلاحياته إلى آخرين ومتابعة أداءهم باستمرار.			
.....		سعي مدير المدرسة إلى تطوير أدائه وتطوير من حوله (مرشد تربوي، أمين مكتبة، سكرتير، مساعد إداري، أذن) وتوظيفه أفكار جديدة في العمل.			
.....		قدرة مدير المدرسة على البت في الأمور واتخاذ القرارات الصائبة .			
المجموع →	(الدرجة الكلية 100 درجة)	(132 درجة)		
الدرجة المستحقة →	الدرجة المستحقة = المجموع × 136/100 = / 100			

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الرئيس الثاني: العمليات المدرسية ونتائج التعلم

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد
1 - عمليات التعليم والتعلم	1	التخطيط للتدريس واستراتيجيته (24 درجة)	توظيف المعلمين لتحليل المحتوى للمباحث التي يدرسونها.		.....
			وجود خطط للدروس (تحضير) مكتملة العناصر مع المحافظة على استراتيجيتها. ***		.....
			شمولية الأهداف السلوكية للمجال (المعرفي - الإجرائي - الوجداني) التنفيذ وفق خطة فصلية أو سنوية موجودة وما قطع منها يناسب التوقيت.		.....
	2	(8 درجات) المناسب	اختيار المتطلب الأساسي للتعلم الجديد والتأكد من امتلاك الطلاب له.		.....
			اختيار المدخل المناسب للتعلم الجديد (تقديم منظم متقدم).		.....
3	(24 درجة)	فاعلية طرق التدريس وأساليب التعليم والتعلم	الطرق والأساليب المتبعة تتناسب طبيعة الموضوع وتلائم كثافة الصف.		.....
			الطرق والأساليب المتبعة تتناسب الأنماط التعليمية كافة (سمعي- بصري - حركي).		.....
			الطرق والأساليب المتبعة تفعل دور المتعلم وتنشط دافعيته للتعلم. ***		.....
		الطرق والأساليب المتبعة تعمل على توظيف العمل الجماعي والتعاوني في التعليم.		.....
4	(24 درجة)	توظيف وسائل تعليمية ومصادر تعلم متنوعة	تنوع الوسائل التعليمية ومصادر التعلم.		.....
			ملاءمة الوسائل التعليمية ومصادر التعلم المستخدمة للأهداف التعليمية.		.....
			الوسيلة التعليمية ماثرة لاهتمام الطلاب وميسرة للتعلم.		.....
			توظيف تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في عملية التعلم. ***		.....
5	(24 درجة)	فاعلية الأنشطة التعليمية	الأنشطة متدرجة وتراعي التسلسل المنطقي للموضوع وترتبط بالأهداف.		.....
			الأنشطة متنوعة (شفوية - كتابية - عملية ).		.....
			الأنشطة تنمي مهارات التفكير والمهارات الحياتية وترتبط بواقع الطالب. ***		.....
			تنوع الأنشطة بحيث تناسب كافة مستويات الطلبة وميولهم		.....

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد	
← تابع عمليات التعليم والتعلم	6	فاعلية أدوات وأساليب التقويم المستخدمة (32 درجة)	تنوع أساليب التقويم وأدواته (قبلي - تكويني - ختامي/ شفوي - تحريري - أدائي....).***		.....
			إعداد اختبارات تشخيصية وتحصيلية تراعي مواصفات الاختبار الجيد.		.....
			تحليل نتائج الاختبارات والإفادة منها.		.....
			إعداد خطط ومواد علاجية وإثرائية مناسبة وتوظيفها.***		.....
	7	بيئة نفسية محفزة على التعلم ومناخ تربوي داعم (16 درجة)	علاقة المعلمين بالطلاب إيجابية تساعد في توفير بيئة نفسية محفزة على التعلم.		.....
			إدارة وضبط الصف و تعديل سلوك الطلاب أثناء الدرس بأساليب تربوية.		.....
			تعبير الطلاب عن آرائهم بحرية منضبطة في القضايا المطروحة.		.....
			أنماط وأساليب التعزيز المستخدمة متنوعة وملئمة و دون إفراط.		.....
	8	الأعمال الكتابية والواجبات البيتية (12 درجة)	منتمة وهادفة وتساعد في تعزيز التعلم.		.....
			مراعية لمستويات الطلاب المختلفة كما ونوعاً.		.....
			متابعة الأعمال الكتابية والواجبات البيتية للطلاب وتصويب الأخطاء.		.....
			(164 درجة)	(الدرجة الكلية 200 درجة)	→ المجموع
		الدرجة المستحقة = المجموع × 164/200 = / 200			→ الدرجة المستحقة

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد
2- رعاية شؤون الطلبة	1	برامج الطلاب المتفوقين وفاقليتها (32 درجة)	تخطيط وتنفيذ برامج للموهوبين والمتفوقين بشكل جيد بما يتناسب مع المرحلة. ***		
			تقديم الحوافز المادية والمعنوية للمبدعين أصحاب الأعمال المميزة.		
			عمل شراكة إبداعية مع المدارس الرائدة في هذا المجال لتبادل الخبرات.		
			الاستفادة من خبرات الآخرين في دول أخرى (توأمة).		
	2	برامج للطلاب متدني التحصيل وفاقليتها. (32 درجة)	تحديد الطلبة متدني التحصيل.		
			تخطيط وتنفيذ أنشطة علاجية متنوعة لعلاج مشكلات تحصيل محددة. ***		
			الاستفادة من خبرات الآخرين (المشرفين التربويين، مدارس محلية وعربية). **		
			تقديم الحوافز للطلاب المستجيبين للبرامج (التحسن الملحوظ).		
			توثيق الأنشطة العلاجية ونتائج تطبيقها بشكل مناسب.		

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

الأدلة والشواهد	الدرجة من 4	المؤشرات	المعيار	م	المجال الفرعي
				3	
.....		تشكيل لجنة صحية بالمدرسة مدربة على الإسعاف والتعقيم الصحي وتوثيق أعمالها.	الرعاية الصحية للطلاب (24 درجة)	3	تابع رعاية شؤون الطلبة
.....		متابعة نظافة الطلاب الشخصية و نشر الوعي الصحي بينهم من خلال المصفاة والنشرات والإذاعة المدرسية.			
.....		تحديد الطلاب أصحاب الأمراض المزمنة وتعريف المعلمين بهم وإرشاد الطلبة إلى أساليب التعامل مع هذه الفئة دون المس بمشاعرهم. **			
.....		متابعة نظافة المقصف و صلاحية المواد المباعة فيه وتقيد ضامنه بشروط العقد. **			
.....		تنفيذ تقنيات التوجيه والإرشاد مع المعلمين والطلاب وأولياء الأمور وتوثيقها (لقاءات إرشادية، مقابلات، دراسة حالة، الخ	الرعاية النفسية والسلوكية للطلاب (28 درجة)	4	
.....		إعداد وتنفيذ برامج خاصة بالطلبة ذوي المشكلات النفسية والسلوكية.			
.....		تنفيذ برنامج لتعزيز القيم والسلوكيات الإيجابية. ***			
.....		تحديد الطلبة ذوي الاعاقات والعمل على دمجهم في بيئة المدرسة. **			
.....		تخطيط وتنفيذ برامج ومبادرات مدرسية بشكل جيد.	تنفيذ برامج ومبادرات تعليمية هادفة (20 درجة)	5	
.....		توافر آليات لمتابعة تنفيذ خطة المبادرات والبرامج.			
.....		توفير التسهيلات المادية والبشرية لتنفيذ المبادرات أو البرامج.			
.....		تستفيد المدرسة من إمكانات المجتمع المحلي في تنفيذ البرامج والمبادرات.			
.....		تقوم المدرسة البرامج بصورة مستمرة وتستفيد من التغذية الراجعة.			
→ المجموع	(الدرجة الكلية 200 درجة)	(136 درجة)		
→ الدرجة المستحقة	الدرجة المستحقة = المجموع × 136/200 = / 200			

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

الأدلة والشواهد	الدرجة من 4	المؤشرات	المعيار	م	المجال الفرعي
				1	
.....		إعداد وتنفيذ أنشطة تربية وثقافية وعلمية هادفة.	تفعيل الأنشطة التربوية وتنفيذها (32 درجة)	1	3- الأنشطة والمسابقات التربوية
.....		إتاحة الفرصة لمشاركة جميع الطلاب الراغبين حسب هواياتهم.			
.....		المشاركة في المباريات الرياضية بما يناسب مستوى المدرسة وتحقيق نتائج جيدة.			
.....		مشاركة المدرسة في المسابقات التربوية والثقافية على مستوى المديرية أو الوزارة وتحقيق نتائج جيدة.***			
.....		إعلان أسماء الفائزين وتعزيزهم من خلال الإذاعة المدرسية ولوحة الشرف وغيرها من الوسائل.			
.....		إقامة المعارض الفنية أو المشاركة فيها بشكل مناسب.			
.....		التخطيط للرحلات المدرسية في ضوء أهداف محددة وحسب التعليمات. **	تنظيم وإدارة الرحلات المدرسية (12 درجات)	2	
.....		احتفاظ المدرسة بجميع المستندات والوثائق المتعلقة بالرحلات في ملف خاص بالرحلات المدرسية.			
المجموع →	(الدرجة الكلية 100 درجة)	(44 درجة)		
الدرجة المستحقة →	الدرجة المستحقة = المجموع × 44/100 = / 100			

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الرئيس الثالث: إدارة الموارد.

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد
1- رعاية النمو المهني	1	مهنياً (28 درجة)	فاعلية دور مدير المدرسة في تنمية المعلمين		يتم اختيار الموظفين للتوظيف بطريقة مهنية.
			متابعة إعداد المعلمين لدروسهم وتقديم التغذية الراجعة المناسبة لهم.	.....
			الاستعانة بالمشرفين التربويين للمساعدة في الإشراف على الجوانب الفنية التخصصية للمعلمين ومتابعتها.	.....
			توظيف اللقاءات القبلية والبعدية في تخطيط الزيارة الصفية والإفادة منها.	.....
			متابعة تنفيذ المعلمين لتوصيات المشرفين التربويين.	.....
			الإشراف على تخطيط وتنفيذ الدروس التوضيحية واللقاءات التربوية داخل المدرسة.	.....
			تشجيع لزيارات التبادلية بين المعلمين والتخطيط لها.	.....
	2	فاعلية دور المعلم في تحسين وتطوير أدائه المهني (36 درجة)	يشعر الموظفون برضى وظيفي بدرجة مناسبة.	يشعر الموظفون برضى وظيفي بدرجة مناسبة.
			تأمل المعلمين لأدائهم المهني والمشاركة في تحديد حاجاتهم التدريبية.	.....
			زيارة الزملاء لمحاكاة أدائهم في علاج بعض نواحي قصور الأداء.	.....
			حرص المعلمين على حضور الدورات التدريبية والورش والمشاغل وتوظيفها. ***	.....
			تقبل توجيهات المشرف التربوي ومدير المدرسة وتطبيقها.	.....
			تنفيذ المعلمين بحوثاً إجرائية بهدف حل بعض المشكلات وتطوير الواقع. **	.....
				
					المجموع →
			(الدرجة الكلية 100 درجة)	
			الدرجة المستحقة = المجموع × 64/100 = / 100	الدرجة المستحقة →

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد
2- إدارة الموارد المالية	1	التخطيط والتنفيذ المالي وترتيب الملفات (36 درجة)	يقوم أعضاء اللجنة المالية بجميع المهام المنوطة بهم.		
			الملفات والسجلات المالية مرتبة ويتم التسجيل بها أولاً بأول.		
			تقوم إدارة المدرسة بتحصيل الرسوم المدرسية حسب الأصول.		
			تعطي إدارة المدرسة الأولوية في الإنفاق لخدمة التعليم والتعلم. ***		
			يتم الصرف من السلفة حسب التعليمات المالية الخاصة بالمدرسة.		
			أجور الموظفين مناسبة إلى حد ما.		
			يتم صرف رواتب للموظفين في الموعد المحدد شهرياً.		
		(36 درجة)	(الدرجة الكلية 40 درجة )	.....	→ المجموع
		الدرجة المستحقة = المجموع × 36/40 = / 40			→ الدرجة المستحقة

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد
3- البيئة المدرسية والمرافق التعليمية	1	نظافة البيئة المدرسية (16 درجة)	نظافة المدرسة : مداخلها و مرافقها وممراتها وساحاتها.		
			توفير حديقة خضراء نظيفة ومرتبطة.		
			نظافة المقصف المدرسي ومحيطه.		
			وجود نادي بيئي مفعّل.		
	2	جودة البيئة الصفية (16 درجة)	الغرف الصفية نظيفة ومرتبطة وجيدة التهوية والإضاءة.		
			الأثاث كاف وملائم للطلبة وصالح للاستخدام.		
			تزيين البيئة الصفية بالوسائل والرسومات والمناظر و صحف الحائط و.....		
			التسهيلات المادية المتوفرة (السيورة - الأجهزة - الأدوات.....) صالحة للاستخدام.		

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد	
تابع البيئة المدرسية والمرافق التعليمية	3	فاغية المرافق التعليمية ومصادر التعلم الأخرى (32 درجة)	تنظيم زيارات الطلاب للمكتبة أو بدائلها وفق جدول زمني معن. **			
			تنظيم مختبر العلوم أو بدائله وجاهزته للاستخدام.			
			جاهزية مختبر الحاسوب للاستخدام وخلوه من المواد الضارة.			
			تنظيم المواد والأجهزة الخاصة بالأنشطة الرياضية والفنية والكشفية في خزن أو غرف خاصة.			
			توظيف الأجهزة والأدوات والمختبرات في العملية التعليمية بشكل فاعل. ***			
	4	توفر شروط الأمن والسلامة (16 درجة)	توفير حقيبة أو صندوق إسعافات أولية مجهز بالمواد اللازمة.			
			توفير وسائل إطفاء الحريق صالحة وامتلاك مهارة استخدامها.			
			توفير شروط الأمن والسلامة في المرافق والمختبرات وشبكة الكهرباء والسلالم.			
			تخطيط وتنفيذ فعاليات للإخلاء الآمن.			
			(80 درجة)	(الدرجة الكلية 80 درجة)	→ المجموع
		الدرجة المستحقة = المجموع × 80/80 = 80/.....				→ الدرجة المستحقة

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الرئيس الرابع : المجتمع المحلي.

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الأدلة والشواهد	الدرجة من 4
1- أولياء الأمور	1	توظيف العلاقة مع أولياء الأمور (40 درجة)	انعقاد مجلس أولياء الأمور بصورة دورية منظمة وموثقة.		
			تنظيم التواصل بين المدرسة وأولياء الأمور (تحديد يوم للمراجعات - الاحتفاظ بوسائل اتصال مناسبة لاستخدامها عند الضرورة).		
			إنجازات مجلس أولياء الأمور واضحة ومثمرة. **		
			تزويد أولياء الأمور بتقارير مفصلة عن تحصيل أبنائهم وسلوكهم. **		
			دعوة أولياء أمور الطلاب إلى المدرسة لمناقشة أوضاع أبنائهم.		
			عقد ندوات لأولياء الأمور لمناقشة سبل تحسين تحصيل أبنائهم وتعديل سلوكهم. **		
			عقد ندوات لأولياء الأمور والأمهات لتوعيتهم وتنقيفهم.		
		(40 درجة)	(الدرجة الكلية 40 درجة)	→ المجموع	.....
			الدرجة المستحقة = / 40	→ الدرجة المستحقة	.....

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.
 *** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

المجال الفرعي	م	المعيار	المؤشرات	الدرجة من 4	الأدلة والشواهد
2- مؤسسات المجتمع المحلي	1	تفعيل العلاقة مع المجتمع المحلي (24 درجة)	تنظيم زيارات ورحلات للتعرف على مؤسسات المجتمع المحلي.	الدرجة من 4	.....
			التواصل مع مؤسسات المجتمع المحلي وشخصياته لمساعدة المدرسة في تنفيذ بعض برامجها ومشاريعها. **		
			مشاركة المدرسة المجتمع المحيط في إحياء المناسبات والأعياد الدينية والوطنية و تنفيذ بعض الأعمال التطوعية .		
			الاستجابة للآراء والاقتراحات والشكاوى المقدمة من الأفراد والمؤسسات. **		
			(24 درجة)	(الدرجة الكلية 40 درجة )	.....	→ المجموع
		الدرجة المستحقة = المجموع × 24/40 = / 40			→ الدرجة المستحقة

** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (2) حسب وزنها النسبي.

*** تعني: ضرب درجة المؤشر في العدد (3).

الخلاصة

م	المجال الرئيس	المجال الفرعي	النهاية العظمى للمجال الفرعي	النهاية العظمى للمجال الرئيس	الدرجة المستحقة	التوصيات
.1	القيادة التربوية	1- التخطيط لتطوير أداء المدرسة	100	200		
		2- التنظيم والإدارة	100			
.2	العمليات المدرسية ونتاجات التعلم	1- عمليات التعليم والتعلم	200	500		
		2- رعاية شؤون الطلبة	200			
		3- الأنشطة والمسابقات التربوية	100			
.3	إدارة الموارد	1- رعاية النمو المهني	100	220		
		2- إدارة الموارد المالية	40			
		3- البيئة المدرسية والمرافق التعليمية	80			
.4	المجتمع المحلي	1- أولياء الأمور	40	80		
		2- مؤسسات المجتمع المحلي	40			
		المجموع الكلي		1000		
		المعدل		100		