



شروط التقدم للمسابقة:

1. أن يكون المتقدم موظفاً في وزارة التربية والتعليم العالي من الفئات التالية:
 - الفئة العليا (مدير عام).
 - الفئات الأولى والثانية والثالثة (نائب مدير عام، مدير دائرة، رئيس قسم، رئيس شعبة، إداري، مساعد إداري، سكرتير).
 - الفئتان الرابعة والخامسة (المراسلين، الفنيين، الأذنة، السائقين)
2. أن يكون موظفاً إدارياً.
3. أن لا يكون قد حصل على جائزة التميز في العام السابق.
4. أن يخلو ملفه من المخالفات.
5. أن يقدم الوثائق المطلوبة (ورقياً) في الطلب المرفق.



طلب الترشح لجائزة الموظف المتميز

أولاً: البيانات الرئيسية للموظف المرشح:

اسم الموظف رباعياً:		
الرقم الوظيفي:	رقم الهوية:	
المؤهل العلمي:	التخصص:	
تاريخ الميلاد:	تاريخ التعيين:	
اسم المؤسسة:	المهنة:	
رقم الهاتف:	رقم الجوال:	
البريد الإلكتروني:		

ثانياً: الأداء الوظيفي:

المتوسط	2013	2012	2011

ثالثاً: الخبرات العملية:

- عدد سنوات الخبرة المعتمدة: داخل الوزارة () سنة، خارج الوزارة () سنة.
- تفصيل سنوات الخبرة:

ملاحظات	الفترة من — إلى	مكان العمل	الوظيفة



رابعاً: المؤهلات العلمية الأخرى:

سنة الحصول عليه	التخصص	الكلية/الجامعة	المؤهل

خامساً: الدورات التدريبية المعتمدة:

1. مدرب:

اسم الدورة	عدد الساعات المعتمدة	الفئة المستهدفة	تاريخ الدورة

2. مشارك (متدرب):



اسم الدورة	عدد الساعات المعتمدة	الفئة المستهدفة	تاريخ الدورة

سادساً: العضوية والمشاركة في اللجان: (خاص بالفئتين العليا الوسطى)

اللجنة	التاريخ	نوع المشاركة

سابعاً: المؤلفات والبحوث والمؤتمرات: (خاص بالفئتين العليا الوسطى)

